

# Kragelund Vandværk a.m.b.a.

Vestermarksvej 5, 8723 Løsning

CVR-nr. 11 74 61 95

## Årsrapport for 2023

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. *11/3-2024*

Dirigent

*Lars Goff*

---

Selskabsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	11 - 16

---

---

**Selskabet**

---

Kragelund Vandværk a.m.b.a.  
Vestermarksvej 5  
8723 Løsning  
Hjemsted: Hedensted  
CVR-nr.: 11 74 61 95  
Stiftet: 11. maj 1934  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Bestyrelse**

---

Formand Anders Nielsen  
Næstformand Lars Lerche  
Kasserer Jens Gylding Jørgensen  
Sekretær Morten Buch Kring  
Opsynsmand/Tilsynsførende Bjarne Nielsen

---

**Revision**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 for Kragelund Vandværk a.m.b.a..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vedtægterne.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Løsning, den 11. marts 2024

**Bestyrelsen**

  
Anders Nielsen  
Formand

  
Lars Lerche  
Næstformand

  
Jens Gylding Jørgensen  
Kasserer

  
Morten Buch Kring  
Sekretær

  
Bjarne Nielsen  
Opsynsmand/Tilsynsførende

## Til medlemmet i Kragelund Vandværk a.m.b.a.

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kragelund Vandværk a.m.b.a. for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt vedtægterne.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og vedtægterne.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Kragelund Vandværk har i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker, der aflægger årsregnskab efter årsregnskabsloven, som sammenligningstal i resultatopgørelsen, balancen og noterne for regnskabsåret 2023 medtaget det af bestyrelsen godkendte resultat- og balancebudget for 2023. Disse sammenligningstal (budgettet) er ikke revideret, som det også fremgår af årsregnskabet.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og vedtægterne. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 11. marts 2024

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68



Jonas Kirk Kristiansen

Statsaut. revisor

### **Væsentligste aktiviteter**

Det er vandværkets formål at forsyne ejendomme indenfor vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand til lavest mulige pris.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Værkets drift er i regnskabsåret 2023 forløbet tilfredsstillende.

Årets resultat udgør i lighed med sidste år 0 kr. i overensstemmelse med det gældende "hvile i sig selv princip". I årets resultat er modregnet en overdækning på 289.388 kr. mod en modregnet overdækning på 93.218 kr. i 2022 og en budgetteret underdækning på 132.000 kr. Forskellen mellem realiseret overdækning og budgetteret underdækning kan i al væsentlighed henføres til ikke budgetterede indtægter fra nye tilslutninger samt lavere udgifter til el og vedligeholdelse.

Den akkumulerede overdækning udgør pr. 31. december 2023 ialt 3.018.892 kr. Der budgetteres med en afvikling heraf på 217.000 kr. i 2024 primært som følge af øgede udgifter til forventede prøveboringer m.v.

### **Efterfølgende begivenheder**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke vandværkets finansielle stilling væsentligt.



## Resultatopgørelse

Note	2023 DKK	Ikke revideret budget	2022 DKK	
		2023 DKK		
1	<b>Nettoomsætning</b>	<b>620.348</b>	<b>433.000</b>	<b>491.775</b>
	Overdækning (Budgetteret underdækning)	-289.389	132.000	-93.218
2	Driftsomkostninger	-177.734	-417.500	-261.466
3	Administrationsomkostninger	-153.225	-147.500	-113.166
	<b>Resultat af primær drift</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>23.925</b>
4	Finansielle omkostninger	0	0	-23.925
	<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-23.925</b>
	<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Forslag til resultatdisponering

Overført resultat	0	0	0
<b>I alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

	31.12.23 DKK	Ikke revideret budget 31.12.23 DKK	31.12.22 DKK
<b>AKTIVER</b>			
Note			
5 <b>Likvide beholdninger</b>	<b>3.536.786</b>	<b>2.962.000</b>	<b>3.251.121</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>3.536.786</b>	<b>2.962.000</b>	<b>3.251.121</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>3.536.786</b>	<b>2.962.000</b>	<b>3.251.121</b>
<b>PASSIVER</b>			
Overført resultat	0	0	0
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
6 Overdækning	3.018.892	2.815.000	2.814.504
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>3.018.892</b>	<b>2.815.000</b>	<b>2.814.504</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	217.000	0	132.000
7 Leverandører af varer og tjenesteydelser	49.391	50.000	51.421
8 Anden gæld	251.503	97.000	253.196
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>517.894</b>	<b>147.000</b>	<b>436.617</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>3.536.786</b>	<b>2.962.000</b>	<b>3.251.121</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>3.536.786</b>	<b>2.962.000</b>	<b>3.251.121</b>

	2023 DKK	Ikke revideret budget 2023 DKK	2022 DKK
<b>1. Nettoomsætning</b>			
Abonnementsafgift og målerleje (fast afgift vand)	322.523	300.000	316.660
Kubikmeterforbrug (variabel afgift vand)	139.922	133.000	118.794
Opkrævningsgebyrer	22.000	0	13.500
Tilslutningsafgift (nye tilslutninger)	115.500	0	38.500
Diverse salg (måleroplysninger)	5.425	0	4.321
Regulering tidligere års salg af vand	14.978	0	0
I alt	620.348	433.000	491.775
<b>2. Driftsomkostninger</b>			
Vedligeholdelse af ledningsnet, boring og målere	20.661	175.000	82.705
Vedligeholdelse af værket (græsarealer)	12.500	12.500	12.500
Elektricitet	33.336	80.000	57.687
Vandprøver, analyser og stikprøvekontrol	24.523	48.000	23.522
Forsikringer	9.714	7.000	7.294
Investeringer	77.000	95.000	77.758
I alt	177.734	417.500	261.466
<b>3. Administrationsomkostninger</b>			
Honorar, bestyrelsesformand (drift m.v.)	18.928	30.000	23.229
Bestyrelseshonorar (sekretær og opsyn)	23.678	24.000	14.108
Opkrævningsudgifter	6.639	23.000	5.861
Porto og gebyrer	3.795	10.000	3.024
Honorar til revisor for revision og regnskabsmæssig assistance	52.750	23.000	21.070
Honorar til revisor, anden assistance	0	0	0
Bogføringsassistance (honorar til ekstern bogholder)	21.439	16.000	19.447
Kontorhold og telefon	631	3.000	1.211
Generalforsamling og bestyrelsesomkostninger	3.551	3.500	3.240
Kontingenter	16.619	15.000	17.063
Repræsentation	5.195	0	4.913
I alt	153.225	147.500	113.166

	2023 DKK	Ikke revideret budget 2023 DKK	2022 DKK
--	-------------	--	-------------

#### 4. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	0	0	23.924
Renteomkostninger i øvrigt	0	0	1
I alt	0	0	23.925

#### 5. Likvide beholdninger

Danske Bank, kto.nr. 024.7758	3.536.786	2.962.000	3.251.121
I alt	3.536.786	2.962.000	3.251.121

#### 6. Overdækning

Overdækning primo	2.946.504	2.947.000	2.853.286
Årets over-/underdækning	289.388	-132.000	93.218
Overdækning ultimo	3.235.892	2.815.000	2.946.504
Kortfristet del af overdækning iht. kommende års budget	-217.000	0	-132.000
I alt	3.018.892	2.815.000	2.814.504

#### 7. Leverandører af varer og tjenesteydelser

Afsat honorar til revisor for revision og assistance	22.000	23.000	20.500
Øvrige skyldige omkostninger	27.391	27.000	30.921
I alt	49.391	50.000	51.421

	31.12.23	Ikke revideret budget	31.12.22
	DKK	DKK	DKK

**8. Anden gæld**

Moms og afgifter	77.737	0	29.826
Skyldig tilbagebetaling for vand (forbrugere)	24.160	0	107.486
Skyldig vandafgift	149.606	97.000	115.884
I alt	251.503	97.000	253.196

## 9. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasseer jf. retningslinjerne i Erhvervsstyrelsens vejledning for mindre vandværker samt selskabets vedtægter.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Opstillingsform:

Resultatopgørelsen er opstillet så den bedst viser vandværkets aktiviteter i regnskabsåret. I resultataopgørelse, budget og noter indgår budgettal for det kommende år. Disse budgettal er ikke reviderede. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhæng mellem de budgetterede og realiserede tal.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets (øvrige) indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt. Overdækning/midlertidige forskelle i brugerbetaling er udtryk for, at selskabet har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet., mens en underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt"). Årets resultat vil således altid udgøre 0 kr.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen som en særskilt post.

**9. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af vand, tilslutning m.v. indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter drifts- og administrationsomkostninger.

Driftsomkostninger omfatter regnskabsårets omkostninger til vedligeholdelse, el, vandprøver, analyser og forsikringer.

Administrationsomkostninger omfatter regnskabsårets omkostninger til administration, herunder honorarer til bestyrelsesmedlemmerne m.v.

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger samt realiserede og urealiserede gevinster og tab på værdipapirer..

**Skat af årets resultat**

Selskabet er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet.

**BALANCE****Andre værdipapirer og kapitalandele****Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

**9. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****Gældsforpligtelser**

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.